

**UCHWAŁA NR XLIII/647/2014
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO**

z dnia 31 marca 2014 r.

w sprawie zasad udzielania stypendiów w ramach projektu „Stypendia naukowe dla doktorantów pracujących w ramach zespołów badawczych”.

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 i 645) oraz art. 199a w zw. z art. 173a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.¹) – Sejmik Województwa Lubelskiego uchwala, co następuje:

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ustala się zasady udzielania stypendiów w latach 2014 – 2015 w ramach projektu „Stypendia naukowe dla doktorantów pracujących w ramach zespołów badawczych” Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.2 Transfer wiedzy, Poddziałanie 8.2.2 Regionalne Strategie Innowacji, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i budżetu Województwa Lubelskiego.

§ 2. 1. Uchwała określa zasady, warunki i tryb przyznawania w latach 2014-2015 stypendiów w ramach projektu „Stypendia naukowe dla doktorantów pracujących w ramach zespołów badawczych”. Celem projektu jest stworzenie warunków do prowadzenia badań naukowych dla 43 doktorantów, kształcących się na kierunkach matematyczno – przyrodniczych i technologicznych, w obszarach zgodnych z Regionalną Strategią Innowacji Województwa Lubelskiego.

2. Użyte w uchwale określenia i skróty oznaczają:

- 1) doktorant – osoba w rozumieniu art. 2 ust.1 pkt 18l ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), a także osoba ubiegająca się o nadanie stopnia naukowego doktora, nie będąca uczestnikiem studiów doktoranckich, mająca wszczęty przewód doktorski – do dnia podjęcia uchwały o nadaniu stopnia naukowego doktora;
- 2) studia doktoranckie – studia trzeciego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 84, poz.455, z 2012 r. poz. 742 i poz. 1544, z 2013 r. poz. 675, poz. 829 i poz. 1588, z 2014 r. poz. 7.

- 3) zespół badawczy – zespół składający się z minimum dwóch doktorantów i jednego opiekuna zespołu badawczego, pracujący nad rozwiązaniem konkretnego problemu badawczego/naukowego, który ma nawiązaną współpracę z przedsiębiorcą w zakresie wdrażania wyników badań naukowych;
- 4) problem badawczy/naukowy – unikalne zagadnienie z zakresu badań naukowych i prac rozwojowych, stanowiący przedmiot prac zespołu badawczego;
- 5) badania naukowe i prace rozwojowe – badania naukowe i prace rozwojowe w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615, z późn. zm.);
- 6) kadra zarządzająca projektem – koordynator projektu i asystent koordynatora projektu;
- 7) opiekun zespołu badawczego – członek zespołu badawczego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, który koordynuje prace zespołu badawczego oraz nadzoruje całość prac związanych z rozwiązaniem problemu badawczego/naukowego realizowanego w ramach projektu;
- 8) promotor – osoba pełniąca funkcję promotora w rozumieniu ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.);
- 9) opiekun naukowy – osoba pełniąca funkcję opiekuna naukowego w rozumieniu rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. poz. 1581);
- 10) Komisja – Komisja Stypendialna powołana przez Zarząd Województwa Lubelskiego, której zadaniem jest dokonanie oceny merytorycznej zespołów badawczych;
- 11) lista rankingowa – lista zespołów badawczych, w ramach których doktoranci otrzymają stypendium, w kolejności od najwyższej uzyskanej liczby punktów;
- 12) lista rezerwowa – lista zespołów badawczych, które zdobyły liczbę punktów kolejno poniżej ostatniego miejsca na liście rankingowej zespołów badawczych;
- 13) projekt – projekt systemowy „Stypendia naukowe dla doktorantów pracujących w ramach zespołów badawczych” Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.2 Transfer wiedzy, Poddziałanie 8.2.2 Regionalne Strategie Innowacji, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa i budżetu Województwa Lubelskiego;
- 14) przedsiębiorca – podmiot w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz.672, z późn. zm.);
- 15) stypendium – stypendium naukowe przyznane w ramach projektu, o którym mowa w pkt 13;
- 16) UMWL – Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie;
- 17) DGI – Departament Gospodarki i Innowacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie;
- 18) wniosek – wniosek o przyznanie stypendiów dla doktorantów pracujących w ramach zespołów badawczych;

3. Stypendia przyznawane są doktorantom z uczelni wyższych lub placówek naukowych, mających siedzibę na terenie województwa lubelskiego i posiadających możliwość nadawania stopnia naukowego doktora, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Wyjątkowo stypendium może zostać przyznane doktorantowi, który ma miejsce zamieszkania na terenie województwa lubelskiego i pracuje nad rozprawą doktorską na uczelni wyższej lub w placówce naukowej, mającej siedzibę na terenie województwa lubelskiego, a jedynie z przyczyn formalnych (brak uczelni wyższej lub placówki naukowej uprawnionej do nadawania stopnia naukowego doktora na terenie województwa lubelskiego w dziedzinie naukowej lub dyscyplinie naukowej, której dotyczy praca doktorska) przewód doktorski ma wszczęty na uczelni wyższej lub w placówce naukowej spoza terenu województwa lubelskiego.

5. Obsługę programu stypendialnego powierza się DGI.

§ 3. 1. Stypendium przyznaje się na okres maksymalnie do 18 miesięcy, tj. w okresie od kwietnia 2014 r. do końca września 2015 r., w tym nie dłużej niż na okres realizacji problemu badawczego/naukowego w ramach zespołu badawczego. Miesięczna kwota stypendium wynosi 3.836,00 zł., z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. W przypadku gdy doktorant pobiera inne stypendia z tytułu studiów doktoranckich, przygotowywanej rozprawy doktorskiej, finansowane ze środków publicznych mających podobny charakter finansowy, tzn. nie podlegających rozliczeniu w oparciu o faktycznie poniesione wydatki i dokumenty księgowo, miesięczna kwota stypendium zostanie wypłacona w wysokości określonej w ust. 1, jeżeli suma średniomiesięcznych świadczeń (otrzymywanych z innych źródeł i w ramach projektu) nie przekroczy kwoty 5.000,00 zł.

3. Jeżeli suma średniomiesięcznych świadczeń, o których mowa w ust. 2 przekracza kwotę 5.000,00 zł, miesięczna kwota stypendium w wysokości określonej w ust. 1 zostaje pomniejszona o kwotę przekraczającą 5.000,00 zł.

4. W ramach projektu zostanie ogłoszony jeden nabór wniosków w 2014 r. oraz w miarę potrzeby kolejne nabory. Wsparciem zostanie objętych łącznie 43 doktorantów pracujących w ramach zespołów badawczych.

5. Stypendium przyznaje się doktorantom pracującym w ramach zespołów badawczych nie wcześniej niż od miesiąca, w którym zespół badawczy nawiązał współpracę z przedsiębiorcą.

6. W przypadku ogłoszenia kolejnego naboru wniosków stypendium przyznaje się doktorantom z uwzględnieniem ust. 5 oraz nie wcześniej niż od miesiąca, w którym ogłoszono dany nabór wniosków.

7. Stypendium przyznawane jest jako wsparcie finansowe mające przyczynić się do umożliwienia doktorantom prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych w ramach pracy doktorskiej, którego sposób wydatkowania nie będzie podlegał kontroli.

§ 4. 1. W ciągu trwania projektu doktorant może pobierać stypendium tylko w ramach jednego zespołu badawczego oraz jednego naboru wniosków.

2. W danym naborze wniosków doktorant może ubiegać się o przyznanie stypendium tylko w ramach jednego zespołu badawczego.

3. Jeżeli doktorant pobiera stypendium współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Priorytetu VIII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki nie może ubiegać się o przyznanie stypendium.

4. Jeżeli doktorant pobiera inne stypendia z tytułu studiów doktoranckich, przygotowywanej rozprawy doktorskiej, finansowane ze środków publicznych mających podobny charakter finansowy, tzn. nie podlegających rozliczeniu w oparciu o faktycznie poniesione wydatki i dokumenty księgowe, których suma miesięcznie wynosi co najmniej 5.000,00 zł, nie może ubiegać się o przyznanie stypendium.

5. Opiekun zespołu badawczego otrzymuje środki na pokrycie poniesionych kosztów związanych z koordynowaniem prac zespołu badawczego oraz nadzorowaniem całości prac związanych z rozwiązaniem problemu badawczego/naukowego realizowanego w ramach projektu, wypłacane w formie wynagrodzenia. Koszty te nie wynikają z zadań objętych zakresem obowiązków lub pragmatyką zawodową opiekunów doktorantów określonych w innych dokumentach wewnętrznych danej uczelni lub jednostki naukowej.

6. Miesięczna kwota środków, o których mowa w ust. 5 wynosi 1.550,00 zł. brutto. Odpowiednie zastosowanie mają przepisy ust. 1 oraz § 3 ust. 1, 5-6.

Rozdział 2

Kryteria, warunki i zasady przyznawania stypendium

§ 5. 1. O stypendium mogą ubiegać się osoby, które spełniają łącznie następujące warunki:

1) są doktorantami uczelni wyższych lub placówek naukowych, mających siedzibę na terenie województwa lubelskiego i posiadających możliwość nadawania stopnia naukowego doktora, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 uchwały;

2) kształcą się na kierunkach matematyczno – przyrodniczych i technologicznych, w obszarach zgodnych z Regionalną Strategią Innowacji Województwa Lubelskiego, o których mowa w ust. 2;

3) są członkami zespołów badawczych pracujących nad rozwiązaniem konkretnych problemów badawczych/naukowych, które mają nawiązaną współpracę z przedsiębiorcą w zakresie wdrażania wyników badań naukowych.

2. Wsparciem zostaną objęci doktoranci z następujących obszarów:

1) biotechnologia;

2) inżynieria;

3) ochrona środowiska;

4) informatyka;

- 5) nowoczesne technologie w przemyśle;
- 6) tworzenie i rozwój systemów jakości produkcji;
- 7) aparatura medyczna i telemedyczna;
- 8) wsparcie produkcji biomasy produkowanej na cele energetyczne;
- 9) technologie żywienia;
- 10) techniki produkcji energii ze źródeł odnawialnych;
- 11) zwiększenie wytwarzanej energii przez udoskonalanie istniejących systemów pozyskiwania energii odnawialnej;
- 12) rozwój diagnostyki medycznej.

3. Wsparcie skierowane jest w następującej kolejności do:

- 1) doktorantów, pracujących w ramach zespołów badawczych, które nawiązały współpracę z przedsiębiorcą, mającym siedzibę lub zakład produkcyjny na terenie województwa lubelskiego, w zakresie wdrażania wyników badań naukowych;
- 2) doktorantów, pracujących w ramach zespołów badawczych, które nawiązały współpracę z przedsiębiorcą spoza terenu województwa lubelskiego w zakresie wdrażania wyników badań naukowych.

4. Wyniki badań naukowych prac zespołu badawczego muszą dotyczyć bezpośrednio przedmiotu działalności przedsiębiorcy.

5. Osoba pełniąca funkcję opiekuna zespołu badawczego nie może ulec zmianie w okresie otrzymywania stypendium przez doktorantów, będących członkami danego zespołu badawczego, z zastrzeżeniem § 15 uchwały.

6. Stypendia przyznawane są na pisemny wniosek złożony przez zespół badawczy osobiście lub za pośrednictwem poczty, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków. Wzór wniosku o przyznanie stypendiów dla doktorantów pracujących w ramach zespołów badawczych określi Zarząd Województwa Lubelskiego w drodze uchwały.

7. Doktoranci objęci planowanym wsparciem projektu stypendialnego zostaną wyłonieni w procesie wyboru zespołów badawczych. Wybór przeprowadza się na podstawie wniosku oraz rozmowy kwalifikacyjnej.

8. Wraz z wnioskiem każdy członek zespołu badawczego będący doktorantem, składa oświadczenie o korzystaniu z innych środków publicznych, tj. stypendiów z tytułu studiów doktoranckich, przygotowywanej rozprawy doktorskiej, nie podlegających rozliczeniu w oparciu o faktycznie poniesione wydatki i dokumenty księgowo. Wzór oświadczenia o korzystaniu z innych środków publicznych określi Zarząd Województwa Lubelskiego w drodze uchwały.

9. Do wniosku, oprócz oświadczenia wskazanego w ust. 8, należy również dołączyć:

- 1) w przypadku członka zespołu badawczego będącego uczestnikiem studiów doktoranckich – zaświadczenie potwierdzające status doktoranta (studenta studiów doktoranckich) oraz zaświadczenie potwierdzające wszczęty przewód doktorski, jeżeli dana osoba ma wszczęty przewód doktorski;

- 2) w przypadku członka zespołu badawczego ubiegającego się o nadanie stopnia doktora, nie będącego uczestnikiem studiów doktoranckich – zaświadczenie potwierdzające wszczęty przewód doktorski;
- 3) w przypadku członka zespołu badawczego, o którym mowa w § 2 ust. 4 uchwały, oprócz zaświadczeń, o których mowa w pkt 1 lub 2 – zaświadczenie z uczelni wyższej lub placówki naukowej, mających siedzibę na terenie województwa lubelskiego, potwierdzające brak uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie naukowej lub dyscyplinie naukowej, której dotyczy praca doktorska doktoranta oraz potwierdzające prowadzenie prac nad rozprawą doktorską przez doktoranta na tej uczelni wyższej lub w placówce naukowej;
- 4) oświadczenie przedsiębiorcy o nawiązanej współpracy z zespołem badawczym, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania tego podmiotu. Wzór oświadczenia przedsiębiorcy określi Zarząd Województwa Lubelskiego w drodze uchwały.

§ 6. 1. Ogłoszenie o naborze wniosków nastąpi poprzez:

- 1) umieszczenie informacji na stronach internetowych: www.rsi.lubelskie.pl, Lubelskim Portalu Gospodarczym, www.lubelskie.pl;
- 2) przesłanie informacji do uczelni i placówek naukowych o mającym rozpocząć się naborze, wraz z przekazaniem plakatów i ulotek informacyjnych do rozdysponowania przez uczelnię,
- 3) ogłoszenie w wybranych mediach.

2. Termin i miejsce składania wniosków zostanie określone w ogłoszeniu.

3. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w 10 egzemplarzach w wersji papierowej (1 oryginał i 9 kopii) oraz w wersji elektronicznej na płycie CD, przy czym wersja elektroniczna dotyczy samego wniosku i musi być zgodna z wersją papierową. Pliki elektroniczne należy zapisać w formacie MS Word.

4. Warunkiem dopuszczenia zespołu badawczego do oceny merytorycznej jest spełnienie wszystkich kryteriów formalnych wniosku określonych w uchwale.

5. W przypadku zaistnienia braków formalnych we wniosku, zespół badawczy ma możliwość je usunąć w ciągu 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia w formie elektronicznej na wskazany we wniosku adres mailowy do kontaktu. Brak informacji zwrotnej o otrzymanej wiadomości ze wskazanego adresu mailowego do kontaktu nie wpływa na prawidłowość doręczenia. Informacje przekazane drogą elektroniczną są drukowane i przechowywane w dokumentacji projektowej.

6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 5, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, informując zespół badawczy w formie elektronicznej na wskazany adres mailowy do kontaktu.

§ 7. 1. Ocena formalna złożonych wniosków zostanie dokonana przez pracowników UMWL upoważnionych przez Dyrektora DGI. Każdy wniosek oceniany jest przez dwóch pracowników przy pomocy Karty oceny formalnej. Wzór Karty oceny formalnej określi Zarząd Województwa Lubelskiego w drodze uchwały.

2. Ocena formalna zostanie dokonana w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia przyjmowania wniosków. Powyższy termin może zostać przedłużony przez Dyrektora DGI ze względu na dużą liczbę przyjętych wniosków.

3. Z przeprowadzonej oceny formalnej sporządza się protokół, który podpisuje kadra zarządzająca projektem. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora DGI.

4. Wyniki oceny formalnej złożonych wniosków zostaną ogłoszone na stronie internetowej www.rsi.lubelskie.pl i Lubelskim Portalu Gospodarczym.

5. Wnioski spełniające kryteria formalne zostaną przekazane do Komisji, która dokona ich oceny merytorycznej.

Rozdział 3

Tryb powołania i pracy Komisji Stypendialnej

§ 8. 1. Komisja składać się będzie z 10 członków. W skład Komisji wejdzie: 5 naukowców, którzy posiadają doświadczenie we wdrażaniu badań naukowych w gospodarce oraz 5 przedstawicieli przedsiębiorstw, które mają historię współpracy ze środowiskiem nauki w zakresie skutecznego wdrożenia badań naukowych. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego każdorazowo przed rozpoczęciem oceny zespołu badawczego, w drodze głosowania zwykłą większością głosów.

2. Kadra zarządzająca projektem zwróci się z prośbą o wskazanie kandydatów na członków Komisji do publicznych lubelskich uczelni wyższych: Uniwersytetu Marii Curie Skłodowskiej, Politechniki Lubelskiej, Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II i Uniwersytetu Medycznego w Lublinie oraz Polskiej Akademii Nauk Oddział w Lublinie; instytutów badawczych z terenu województwa lubelskiego: Instytutu Uprawy, Nawożenia i Gleboznawstwa Państwowego Instytutu Badawczego w Puławach, Instytutu Nawozów Sztucznych w Puławach, Instytutu Ogrodnictwa, Oddział Pszczelnictwa w Puławach, Państwowego Instytutu Weterynaryjnego - Państwowego Instytutu Badawczego w Puławach, Instytutu Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie oraz do co najmniej 10 przedsiębiorców, mających siedzibę lub oddział/zakład produkcyjny na terenie województwa lubelskiego.

3. Informacja o naborze kandydatów na członków Komisji zamieszczona zostanie na stronie internetowej www.rsi.lubelskie.pl i Lubelskim Portalu Gospodarczym.

4. W skład Komisji może wejść jedynie jedna osoba z danej instytucji.

5. Wskazanie kandydatów na członków Komisji nastąpi poprzez przesłanie przez podmioty określone w ust. 2 na adres DGI wypełnionej Karty zgłoszeniowej w wersji papierowej wraz z CV kandydata. Wzór Karty zgłoszeniowej określi Zarząd Województwa Lubelskiego w drodze uchwały.

6. Spośród zaproponowanych kandydatów, Zarząd Województwa Lubelskiego, w drodze uchwały, powoła członków Komisji, biorąc pod uwagę liczbę wdrożeń badań naukowych w gospodarce oraz ich skalę.

7. Członek Komisji nie może wchodzić w skład zespołu badawczego, jak również występować podczas rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w § 10 ust. 1 uchwały, jako współpracujący przedsiębiorca lub jego przedstawiciel z zespołem badawczym.

§ 9. 1. Członkowie Komisji są powiadamiani pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej o planowanym posiedzeniu Komisji przez kadrę zarządzającą projektem. Informacja o posiedzeniu Komisji powinna być wysłana na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym posiedzeniem.

2. Każda ocena merytoryczna zespołu badawczego dokonywana jest przez minimum sześciu członków Komisji.

3. Członkowie składu oceniającego Komisji dobierani są każdorazowo przed oceną zespołu badawczego spośród obecnych na posiedzeniu członków Komisji, przy zachowaniu równowagi min. 2 naukowców i 2 przedsiębiorców w składzie:

1) w pierwszej kolejności poprzez dobrowolne zgłaszanie się członków Komisji ze względu na zbieżność specjalistycznej wiedzy w danej dziedzinie z mającym podlegać ocenie wnioskiem;

2) ostateczny skład Komisji ustalany jest w drodze rotacji w oparciu o alfabetyczne listy członków Komisji (naukowców i przedsiębiorców).

4. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do oceny zespołu badawczego są zobowiązani do podpisania Deklaracji poufności i bezstronności względem osób, będących członkami zespołu badawczego. Wzór Deklaracji poufności i bezstronności określi Zarząd Województwa Lubelskiego w drodze uchwały.

5. W przypadku niemożności podpisania Deklaracji poufności i bezstronności w stosunku do danego zespołu badawczego przez wybranego w drodze rotacji członka Komisji, nie wchodzi on w skład oceniający Komisji a na jego miejsce wybierany jest kolejny członek Komisji.

6. Przewodniczący Komisji odpowiedzialny jest za przebieg rozmowy kwalifikacyjnej podczas oceny zespołu badawczego.

7. Kadra zarządzająca projektem odpowiedzialna jest za stronę organizacyjną posiedzeń Komisji oraz za zapewnienie podczas prac Komisji bezstronności i przejrzystości jej działania i przestrzegania zasad określonych w uchwale.

8. Członek Komisji dokonuje oceny zespołu badawczego przy pomocy Karty oceny merytorycznej, przyznając liczbę punktów z uzasadnieniem. Wzór Karty oceny merytorycznej określi Zarząd Województwa Lubelskiego w drodze uchwały.

9. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej członkowie Komisji mogą zadawać dowolne pytania dotyczące w szczególności: możliwości zastosowania badań naukowych i ich komercjalizacji, wpływu na wzmocnienie konkurencyjności i rozwój regionu, współpracy z przedsiębiorcą, wpływu współpracy nauki z biznesem na skrócenie czasu na wdrożenie badań naukowych.

10. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej zespół badawczy jest informowany drogą elektroniczną, na wskazany adres mailowy do kontaktu. Zespół badawczy o powyższym terminie informuje przedstawiciela przedsiębiorcy.

11. Informacja o terminie rozmowy kwalifikacyjnej powinna być wysłana do zespołu badawczego, na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem posiedzenia Komisji.

12. Zespół badawczy tylko raz może zawniioskować o zmianę terminu rozmowy kwalifikacyjnej. O fakcie tym zespół badawczy informuje drogą mailową kadrę zarządzającą projektem, na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem rozmowy kwalifikacyjnej.

13. W przypadku gdy na wyznaczony termin rozmowy kwalifikacyjnej nie przybędzie zespół badawczy w pełnym składzie i przedstawiciel przedsiębiorcy, zespół badawczy nie podlega ocenie, a wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

14. Wyjątkowo jeżeli sytuacja, o której mowa w ust. 13, spowodowana jest siłą wyższą lub innymi zdarzeniami spowodowanymi przyczynami nieleżącymi po stronie członków zespołu badawczego lub przedstawiciela przedsiębiorcy, kadra zarządzająca projektem może wyznaczyć dodatkowy termin rozmowy kwalifikacyjnej na wniosek zespołu badawczego, złożony drogą mailową w terminie 2 dni od dnia wystąpienia zdarzenia. Siła wyższa oznacza niemożliwość do przewidzenia, wyjątkową sytuację lub zdarzenie niezależne od woli człowieka, które jest niemożliwe do przewyciężenia mimo dołożenia wszelkich starań.

15. Komisja dokona oceny zespołów badawczych w terminie miesiąca od dnia ogłoszenia wyników oceny formalnej. Powyższy termin może zostać przedłużony przez Dyrektora DGI, ze względu na dużą liczbę przyjętych wniosków.

16. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Komisji.

17. Członkowie Komisji otrzymają wynagrodzenie za ocenę zespołów badawczych w ramach danego naboru. Wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona w umowie podpisanej z członkiem Komisji.

Rozdział 4

Ocena merytoryczna zespołów badawczych

§ 10. 1. Ocena merytoryczna zespołu badawczego przez Komisję polega na analizie wniosku i rozmowie kwalifikacyjnej z członkami zespołu badawczego oraz przedstawicielem przedsiębiorcy, z którym dany zespół badawczy ma nawiązaną współpracę.

2. Maksymalna liczba punktów przyznanych przez członka Komisji wynosi 100. Średnia z sumy punktów przyznanych przez poszczególnych członków składu oceniającego Komisji daje ostateczny wynik oceny zespołu badawczego.

3. Ocenie merytorycznej podlegają następujące kryteria:

- 1) wykazanie realnej ścieżki wdrożenia wyników badań naukowych zespołu badawczego, w tym między innymi: czy jest opracowany biznesplan w zakresie wdrażania wyników badań naukowych zespołu badawczego przez przedsiębiorcę; adekwatność okresu czasu określonego przez zespół badawczy na realizację problemu badawczego/naukowego (0 – 10 pkt);
- 2) stopień zaawansowania prac badawczych zespołu badawczego na terenie województwa lubelskiego (0 – 10 pkt);
- 3) praktyczna możliwość wykorzystania wyników prac zespołu badawczego w regionie, zgodnie z preferowanymi dziedzinami, określonymi w Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Lubelskiego (0 – 8 pkt);
- 4) zapotrzebowanie w gospodarce regionu na proponowane rozwiązania i wpływ na rozwój gospodarczy regionu (0 – 8 pkt);
- 5) stopień innowacyjności całości prac zespołu badawczego nad problemem badawczym/naukowym realizowanym we współpracy z przedsiębiorcą, przy czym przez „Innowacje” należy rozumieć: proces, który zawiera w sobie powstanie idei wraz z przekształceniem jej w coś użytecznego, proces w którym podczas realizacji powstaje system, w oparciu o który z kolei innowacje dalej się rozwijają. Dla przykładu, wynalazek to jeszcze nie innowacja. Dopiero kiedy znajdziemy dla niego zastosowanie, uruchomimy jego produkcję lub kiedy stanie się on stosownym systemem np. zarządzania, wytwarzania itp. możemy mówić o innowacji. (0 – 15 pkt);
- 6) dotychczasowy dorobek naukowy doktorantów – członków zespołów badawczych i ich osiągnięcia (0 – 8 pkt);
- 7) planowany udział doktorantów w grantach, projektach lub przedsięwzięciach naukowych wykraczających poza ramy macierzystej uczelni (nazwa i termin) (0 – 5 pkt);
- 8) wpływ rozwiązania problemu badawczego/naukowego na dalsze funkcjonowanie przedsiębiorcy (0 – 8 pkt);
- 9) wpływ rozwiązania problemu badawczego/naukowego na pozycję konkurencyjną przedsiębiorcy (0 – 8 pkt);
- 10) wpływ rozwiązania problemu badawczego/naukowego na pobudzenie koniunktury lokalnej/regionalnej gospodarki (0 – 5 pkt);
- 11) wpływ rozwiązania problemu badawczego/naukowego na rozszerzenie działalności przedsiębiorcy o nowe obszary rynku (0 – 10 pkt);
- 12) nawiązanie współpracy z przedsiębiorcą z terenu województwa lubelskiego, mającego siedzibę lub zakład produkcyjny na terenie województwa lubelskiego (5 pkt).

§ 11. 1. Po zakończeniu oceny merytorycznej, kadra zarządzająca projektem sporządza listę rankingową spośród zespołów badawczych, które otrzymały najwyższą liczbę punktów.

2. Lista rankingowa będzie obejmowała 20 zespołów badawczych, przy czym stypendia zostaną przyznane dla maksymalnie 43 doktorantów.

3. Prawo do otrzymania stypendium ma dwóch doktorantów w ramach danego zespołu badawczego, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Prawo do otrzymania stypendium przez trzech doktorantów w ramach danego zespołu badawczego mają pierwsze trzy zespoły badawcze, które znajdą się na liście rankingowej z największą liczbą punktów.

5. W przypadku gdy w skład zespołu badawczego wchodzi więcej niż dwóch doktorantów, opiekun zespołu badawczego wskazuje we wniosku listę doktorantów kandydatów do otrzymania stypendium, których kolejność na liście determinuje pierwszeństwo otrzymania stypendium.

6. W przypadku gdy jeden doktorant traci prawo do otrzymywania stypendium a w skład zespołu badawczego wchodzi więcej niż dwóch doktorantów, prawo do otrzymywania stypendium nabywa kolejny doktorant w ramach danego zespołu badawczego.

7. W przypadku gdy na ostatnie miejsce listy rankingowej kwalifikują się przynajmniej dwa zespoły badawcze o takiej samej liczbie punktów, o wyborze zespołu badawczego rozstrzygnie Komisja w składzie minimum 5 osób, po dokonaniu dodatkowej analizy merytorycznej, w drodze głosowania zwykłą większością głosów. Gdy wynik głosowania jest nie rozstrzygnięty, o wyborze ostatecznie decyduje głos przewodniczącego Komisji.

8. W przypadku gdy jeden z członków Komisji jest promotorem/opiekunem naukowym doktoranta, będącego członkiem zespołu badawczego, o którym mowa w ust. 7, lub z innej przyczyny nie może oceniać danego zespołu badawczego, podlega wykluczeniu z tego etapu oceny. O zaistniałej sytuacji członek Komisji zobowiązany jest poinformować kadrę zarządzającą projektem przed przystąpieniem do oceny.

9. W przypadku rezygnacji zespołu badawczego z uczestnictwa w projekcie przed podpisaniem umów przez jego członków, prawo do otrzymywania stypendium nabywają doktoranci w ramach zespołu badawczego znajdującego się na kolejnym miejscu na liście rezerwowej.

10. W przypadku niewyczerpania limitu miejsc na liście rankingowej w ramach danego konkursu, Zarząd Województwa Lubelskiego może ogłosić dodatkowy nabór wniosków.

§ 12. 1. W ramach każdego naboru wniosków, kadra zarządzająca projektem sporządza listę rezerwową obejmującą zespoły badawcze, które nie znalazły się na liście rankingowej. Przepisy § 11 ust. 7 i 8 uchwały mają odpowiednie zastosowanie.

2. W przypadku zwolnienia miejsca przez zespół badawczy na liście rankingowej prawo do wypłaty stypendium nabywają doktoranci w ramach zespołu badawczego znajdującego się na kolejnym miejscu na liście rezerwowej.

§ 13. 1. Zarząd Województwa Lubelskiego w drodze uchwały zatwierdza listę rankingową oraz rezerwową zespołów badawczych.

2. Wyniki rozstrzygniętego naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej www.rsi.lubelskie.pl i Lubelskim Portalu Gospodarczym.

Uchwały Nr XLIII/647/2014 Sejmiku Województwa Lubelskiego w sprawie zasad udzielania stypendiów w ramach projektu „Stypendia naukowe dla doktorantów pracujących w ramach zespołów badawczych”

§ 14. Wypłata stypendium oraz wynagrodzenia opiekuna zespołu badawczego następuje na podstawie umowy zawartej odpowiednio z doktorantem i opiekunem zespołu badawczego. Wzór umowy przekazywania stypendium w ramach projektu „Stypendia naukowe dla doktorantów pracujących w ramach zespołów badawczych” oraz wzór umowy z opiekunem zespołu badawczego określi Zarząd Województwa Lubelskiego w drodze uchwały.

§ 15. 1. W szczególnych przypadkach tj. śmierci lub złego stanu zdrowia opiekuna zespołu badawczego, który uniemożliwia mu dalsze wykonywanie obowiązków, na wniosek pozostałych członków zespołu może nastąpić zmiana opiekuna zespołu badawczego.

2. Wniosek o zmianę osoby opiekuna zespołu badawczego należy złożyć w DGI w terminie 14 dni od wystąpienia zdarzenia o którym mowa w ust. 1. We wniosku należy wskazać:

- 1) kandydata na opiekuna zespołu badawczego wraz z opisem jego kwalifikacji i doświadczenia zawodowego, zapewniającego prowadzenie dalszych prac nad problemem badawczym/naukowym;
- 2) przesłankę wnioskowania o zmianę osoby opiekuna zespołu badawczego.

3. Do wniosku o zmianę osoby opiekuna zespołu badawczego należy dołączyć:

- 1) oświadczenie przedsiębiorcy, z którym dany zespół badawczy ma nawiązaną współpracę, o wyrażeniu zgody na zmianę opiekuna zespołu badawczego wraz z określeniem daty rozpoczęcia współpracy z kandydatem na opiekuna zespołu badawczego w ramach tego zespołu;
- 2) oświadczenie o rezygnacji z funkcji opiekuna zespołu badawczego z powodu złego stanu zdrowia; lub
- 3) odpis skrócony aktu zgonu opiekuna zespołu badawczego.

4. Złożony wniosek o zmianę opiekuna zespołu badawczego podlega ocenie formalnej w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. Do oceny formalnej wniosku mają odpowiednie zastosowanie przepisy § 6 ust. 5 i 6, § 7 ust. 1-3 uchwały.

5. Decyzję o zmianie opiekuna zespołu badawczego podejmuje Komisja w składzie minimum 5 osób, po dokonaniu dodatkowej analizy merytorycznej wniosku oraz na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej z proponowanym składem zespołu badawczego wraz z przedstawicielem przedsiębiorcy, w drodze głosowania zwykłą większością głosów. Gdy wynik głosowania jest nie rozstrzygnięty, decydujący głos ma przewodniczącego Komisji.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 16. Uchyła się uchwałę Nr XLII/629/2014 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów w ramach projektu „Stypendia naukowe dla doktorantów pracujących w ramach zespołów badawczych”.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Lubelskiego.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.